

BESPRECHUNGSPROTOKOLL

Betreff	Jahreshauptversammlung Eigenheimer Markt Schwaben und Umgebung e.V.		
Datum	24.04.2025 19:05-21:10 Uhr		
Ort	Brauhaus Restaurant Schweiger Markt Schwaben		
Teilnehmer	-32- Teilnehmer, davon -29- wahlberechtigts, siehe Teilnehmerliste		
Verfasser:	Franz Bär (stellvertretend / Schriftführer erkrankt)	Datum Protokoll:	25.04.2025
Verteiler:	Vorstandschafft und Schriftführer		

I=Information | D=Diskussion | E=Entscheidung

Nr.	Inhalt	erledi- gen bis	zustän- dig
	Tagesordnungspunkt 1 Eröffnung und Begrüßung		
1	Der erste Vorsitzende Christian Aufhauser begrüßte die Anwesenden und eröffnete die Jahreshauptversammlung um 19:05 Uhr. Alle Anwesenden bestätigten, dass sie sich bereits in die Anwesenheitsliste eingetragen hatten. Als Protokollant stellte sich Franz Bär zur Verfügung, da sowohl der bisherige Schriftführer als auch der zu wählende Schriftführer nicht anwesend waren.	I E E	
2	Tagesordnungspunkt 2 Gedenken an verstorbene Mitglieder Der erste Vorsitzende bat die Mitglieder sich zum Gedenken der verstorbenen Mitglieder zu erheben und inne zu halten. Es wurden die Namen verlesen und der Verstorbenen gedacht.	I	
3	Tagesordnungspunkt 3 Tätigkeitsbericht Der erste Vorsitzende trug den Tätigkeitsbericht 2024 mit Erläuterungen zu folgenden Themen vor • Gedenkmesse • Eigenheimer Ausflug nach Regensburg wegen hoher Nachfrage in 2025 wird ein zusätzlicher Ausflug für Herbst 2025 geplant • Sommerfest wie immer ein gut besuchter Abend mit geselligem Beisammensein und großer Hilfsbereitschaft bei Auf- und Abbau • Fortsetzung der Sammelbestellungsmöglichkeiten für Heizöl/Pellets und Kaminholz Ein neuer Anbieter konnte dazugewonnen werden • Dankeschön Essen für alle Ehrenamtlichen • Adventstreffen gut besucht und großzügige Spende von 800,--€ an die „Tischlein deck dich Markt Schwaben“ großes Engagement bei den Helfern bei Auf- und Abbau • -5- Vorstandssitzungen mit Beiräten wurden erfolgreich abgehalten	I	

BESPRECHUNGSPROTOKOLL

	Vereinswachstum konnte fortgesetzt werden, Mitgliederzahl stieg auf 600			
4	Tagesordnungspunkt 4 Kassenbericht mit Revision und Entlastung Sabine Saxinger- Häusler trug den Kassenbericht vor. Als Kassenbestände wurden folgende Zahlen ermittelt: Barkasse Ende 2024: 1643,37€ Girokonto Saldo Ende 2024: 4118,87€ Tagesgeld Saldo Ende 2024: 10007,53€ Die beiden Kassenprüfer bescheinigten eine ordentlich Kassenführung und bestätigten dies mit beigefügtem Prüfprotokoll. Die stimmberechtigten Mitglieder (29) wurden gebeten die Kassiererin und die Vorstandschaft auf Basis des Prüfberichtes zu entlasten. Die Entlastung erfolgte einstimmig.	I		
		E		
		E		
5	Tagesordnungspunkt 5 Neuwahlen Der erste Vorsitzende dankte den ausscheidenden Funktionsträgern (Robert Pawlowski, Erich Greiner, Ulrich Kassner, Christian Andres und Sigfried Häusler). Robert Pawlowski (in Abwesenheit) und Erich Greiner wurden mit der Ehrennadel des Eigenheimer Verbandes geehrt. Das neue Team bestehend aus 1ter Vorsitzender: Christian Aufhauser 2ter Vorsitzender: Gertrud Kassner - Kassiererin: Sabine Saxinger-Häusler - Schriftführer: Manfred Mittermüller (abwesend) - Beirat: Michael Gfüllner (abwesend) - Beirat: Josef Hillenbrand - Beirat: Heinrich Dick - Beirat: Michael Kramer - Kassenprüfer: Brigitte Hoffmann - Kassenprüfer: Heidi Herrmann stellte sich kurz vor, bzgl. der abwesenden Nominierten lag eine Einverständniserklärung bzgl. ihrer Wahl vor. Siehe Anlage Als Wahlleiter wurde Markus Eppenich vom Präsidium des Eigenheimer Verbandes einstimmig von den stimmberechtigten Mitgliedern (29) gewählt. Als Beisitzer des Wahlausschusses wurde Franz Bär ebenfalls einstimmig von den stimmberechtigten Mitgliedern (29) gewählt. Anschließend wurde das gesamte Team jeweils einstimmig von den stimmberechtigten Mitgliedern (29) in ihrer jeweiligen Funktion gewählt. Weitere Interessenten auf eine der Positionen gab es keine, ebenso keine Stimmenthaltungen oder Gegenstimmen.	I		
		I		
		E		
		E		

BESPRECHUNGSPROTOKOLL

	Die unterschriebene Niederschrift des Wahlausschusses über die Wahl ist dem Protokoll beigelegt.	I		
6	Tagesordnungspunkt 6 Beschlussvorlage Satzungsänderungen Die Satzungsänderungen waren allen Mitgliedern Anfang Mai zugegangen. Der erste Vorsitzende erläuterte die Beweggründe für die Satzungsänderungen und wie die Änderungsvorschläge zustande kamen (Anleihe bei Mustersatzung des Dachverbandes und -4- weiterer Eigenheimer Vereine im Umfeld). Im Vorfeld wurden die Satzungsänderungsvorschläge vom Beirat und dem Eigenheimer Dachverband geprüft, korrigiert und genehmigt. Weiterhin wurden die wesentlichen Änderungen wie • Änderung des Satzungszweckes • Einführung der außerordentlichen passiven Mitgliedschaft • Klarstellung der Stimmrechtsausübung (Verhinderung von Stimmenbündelung und Vollmachtserteilung) • Regelung des Kostenersatzes • Aktualisierung der Aufgaben von Vorstand, Beirat und Mitgliederversammlung, sowie die der Regelungen für die Vereinsauflösung vorgetragen und diskutiert. Im Vorfeld waren von zwei Mitgliedern zwei Änderungswünsche avisiert worden • §2.1 Bezüglich §2.1 Vereinszweck kam von einem Mitglied der Vorschlag wie folgt zu verbessern: ○ Zweck des Vereins ist die Förderung und Erhaltung des Familienheimes (Kleinsiedlung, Eigenheim etc.), die Wahrung der Interessen der Vereinsmitglieder.... der gelb markierte Bereich soll durch „Wohn-und Grundeigentums“ ersetzt werden • Bei §5.4 soll ergänzt werden „Verschleiß ist ausgenommen“, Beide Vorschläge wurden vor der Abstimmung über die gesamte Satzung von den wahlberechtigten Mitgliedern (29) einstimmig beschlossen. Anschließend wurden die gesamten Satzungsänderungen von den wahlberechtigten Mitgliedern (29) einstimmig beschlossen. Der Vorstand wurde beauftragt die Satzungsänderungen beim Notar in Ebersberg zu beauftragen.	I	E	E
7	Tagesordnungspunkt 7 Beschlussvorlage Mitgliedsbeitrag für passive Mitgliedschaft Der erste Vorsitzende erläuterte die Beschlussvorlage und die Höhe des Mitgliedsbeitrages für passive Mitgliedschaft. Die Beschlussvorlage wurde von den wahlberechtigten Mitgliedern (29) einstimmig beschlossen.	I	E	

BESPRECHUNGSPROTOKOLL

8	Tagesordnungspunkt 8 Beschlussvorlage pauschale Aufwandsentschädigung Der erste Vorsitzende erläuterte die Beschlussvorlage und die Höhe der Aufwandsentschädigung. Die Beschlussvorlage wurde von den wahlberechtigten Mitgliedern (29) einstimmig beschlossen.	I E		
9	Tagesordnungspunkt 9 Wünsche und Anträge Der erste Vorsitzende berichtet, dass keine Anträge eingegangen waren und fragte die Anwesenden nach Wünschen. Hierzu gab es keine Wortmeldungen	I		
10	Tagesordnungspunkt 10 Vortrag Kräutergarten Der erste Vorsitzende bat Markus Eppenich seine Präsentation „Kräutergarten- Gewürze mit medizinischer Wirkung“ vorzutragen. Markus Eppenich führte versiert mit vielen Beispielen durch den Vortrag, Rückfragen wurden unmittelbar beantwortet. Markus Eppenich erläuterte dann noch die politische Arbeit des Verbandes und berichtete über die Erfolge. Gegen 21:10 erklärte der erste Vorsitzende die Jahreshauptversammlung für beendet und dankte allen Teilnehmer für Ihre Mitwirkung.	I E		

Protokoll wird für inhaltlich korrekt und vollständig erklärt durch:

Schriftführer: Franz Bär

1ten Vorstand: Christian Aufhauser

2ter Vorstand: Gerti Kassner

Markt Schwaben den 01.05.2025

